



**KEMENTERIAN PERTANIAN**  
**BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA PERTANIAN**

JALAN HARSONO RM NOMOR 3 RAGUNAN PASAR MINGGU, JAKARTA 12550

KOTAK POS 7214/JKSPM

TELEPON (021) 7815380 - 7815480, FAKSIMILI (021) 7804257

WEBSITE : [www.bppsdmp.deptan.go.id](http://www.bppsdmp.deptan.go.id)

Nomor : B-10499/KP.320/I.1/07/2021

15 Juli 2021

Lampiran : 1 (satu) lembar

Perihal : Optimalisasi kuota dan penetapan calon peserta tugas belajar  
Program Magister (S2) dan program Doktoral (S3)  
semester ganjil TA.2021 tahap 2

Yth.

**Sekretaris Badan Karantina Pertanian**

di -

Tempat

Menindaklanjuti hasil rapat optimalisasi kuota dan penetapan calon peserta tugas belajar Magister (S2) dan program Doktoral (S3) semester ganjil TA. 2021 tahap 2, bersama ini kami sampaikan nama pegawai di lingkup kerja Saudara yang terseleksi sebagai calon peserta tugas belajar pada semester ganjil TA.2021 pada perguruan tinggi negeri mitra dengan sumber pembiayaan dari DIPA Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian TA. 2021.

Sehubungan dengan hal tersebut, mengingat waktu pendaftaran yang terbatas, mohon Saudara dapat menugaskan calon peserta tugas belajar tersebut untuk segera melakukan pendaftaran online pada perguruan tinggi yang dituju. Adapun ketentuan yang harus diperhatikan dan dilaksanakan oleh calon peserta tugas belajar sebagai berikut:

1. Calon peserta tugas belajar Program Magister (S2) dan Program Doktoral (S3) segera mendaftarkan diri ke Perguruan Tinggi yang dituju secara online sesuai alokasi pada lampiran. Batas pendaftaran online perguruan tinggi sebagai berikut:
  - IPB dan UNPAD paling lambat tanggal 16 Juli 2021 pukul 24.00 WIB
  - UNDIP paling lambat tanggal 20 Juli 2021 pukul 24.00 WIB
  - UNS paling lambat tanggal 30 Juli 2021 pukul 24.00 WIB
  - UNAIR paling lambat tanggal 3 Agustus 2021 pukul 24.00 WIB
2. Menandatangani Surat pernyataan (terlampir) tentang kesediaan ditempatkan pada perguruan tinggi negeri yang telah ditetapkan oleh Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian;
3. Jika calon peserta tugas belajar tersebut mengundurkan diri, **segera** menyampaikan surat kepada Sekretaris Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian (tembusan Kepala Pusat Pendidikan Pertanian);
4. Melengkapi dokumen persyaratan lainnya yang berkaitan dengan tugas belajar terdiri dari **Form 3** (usulan calon pegawai tugas Belajar dalam negeri lingkup pertanian), **Form 4** (surat perjanjian tugas belajar dalam negeri lingkup pertanian dengan materai Rp.6000,-), **Form 5** (daftar riwayat hidup calon pegawai tugas belajar dalam negeri), surat penugasan dari atasan langsung, fotocopi SK Jabatan/terakhir, fotocopi Ijasah, fotocopi Transkrip Nilai, surat panggilan dari perguruan tinggi dan pas foto 3x4, masing-masing berkas tersebut **rangkap 2 (dua)** dan disampaikan kepada Pusat Pendidikan Pertanian paling lambat tanggal **23 Juli 2021**;
5. Mematuhi semua ketentuan yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Pertanian tentang Pedoman Tugas Belajar Bagi Pegawai Negeri Sipil Lingkup Pertanian;
6. Jangka waktu pembiayaan dan komponen biaya yang ditanggung adalah sebagai berikut:
  - a. Program Magister (S2) selama 2 tahun (4 semester)
  - b. Program Doktoral (S3) selama 4 tahun (8 semester)

- c. Komponen biaya yang ditanggung terdiri atas;
- Biaya pendidikan yang diajukan secara resmi oleh perguruan tinggi (pendaftaran, SPP, matrikulasi, dan biaya pendidikan lainnya)
  - Biaya tunjangan belajar bagi peserta tugas belajar (biaya hidup dan operasional, pembelian buku, bantuan biaya penelitian dan bantuan penggandaan tesis/disertasi. Besaran biaya sesuai dengan standar biaya yang berlaku.
7. Setiap peserta tugas belajar wajib membuka rekening baru pada **Bank Rakyat Indonesia (BRI)** untuk keperluan transfer biaya tunjangan belajar, serta foto copi NPWP.
8. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi narahubung Febi Andana, HP. 085647094010, Anna Hp. 081293987269

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.

Sekretaris Badan Penyuluhan dan  
Pengembangan SDM Pertanian



Dr.Ir. Siti Munifah, M.Si  
NIP. 19650723 199403 2 002

Tembusan:

1. Kepala Badan Penyuluhan dan Pengembangan SDM Pertanian;
2. Kepala Pusat Pendidikan Pertanian

**DAFTAR CALON TUGAS BELAJAR PROGRAM MAGISTER (S2)  
SEMESTER GANJIL TA.2021 TAHAP 2  
BADAN KARANTINA PERTANIAN**

No	Nama/NIP	Program studi yang diambil	Perguruan Tinggi	Website Pendaftaran mahasiswa baru
<b>Program S3</b>				
1	drh. Wirokartiko Satyawardana, M.Sc 198306242008011003	Kesmavet	IPB	pmbpasca.ipb.ac.id
2	Drh. Selyta Mayang Pinang PM, M.Sc 198110102008012023	Kedokteran Hewan	UNAIR	ppmb.unair.ac.id
<b>Program S2</b>				
3	drh. Kanda Yanuar Muhamad 198601022015031003	Kesmavet	IPB	pmbpasca.ipb.ac.id
4	drh. Lidwina Natasya 198512062011012014	Kesmavet	IPB	pmbpasca.ipb.ac.id
5	drh. Jemi Diporianto 19890731 201403 1 001	Kesmavet	IPB	pmbpasca.ipb.ac.id
6	Drh. Satya Fahrani 198703252014032003	Kesmavet	IPB	pmbpasca.ipb.ac.id
7	drh. Disty Ayu Sekarsana 198612282011012019	Kesmavet	IPB	pmbpasca.ipb.ac.id
8	drh. Sri Hidayatul Rohmah 198509212011012005	Kedokteran Hewan	UNAIR	ppmb.unair.ac.id

Sekretaris Badan Penyuluhan dan  
Pengembangan SDM Pertanian



*Siti Munifah*  
Dr.Ir. Siti Munifah, M.Si  
NIP. 19650723 199403 2 002